

Утвержден

Начальник Управления культуры,
молодежной политики,
физической культуры и спорта
Администрации Обоянского
района Курской области



Б.И. Бесчетников

Приказ от «25» ноября 2011 г.

2

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения
культуры
«Обоянский районный Дом народного творчества»
(новая редакция)

Г. Обоянь
Курская область
2011 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Обоянский районный Дом народного творчества» является муниципальным бюджетным учреждением культуры, именуемое в дальнейшем «РДНТ». Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Приказом Начальника Управления культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Обоянского района №103 от 25.11.2011г., и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Обоянский районный Дом народного творчества» является правопреемником Муниципального учреждения культуры «Обоянский районный Дом народного творчества».

1.3. Официальное полное наименование РДНТ на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Обоянский районный Дом народного творчества» – сокращенное наименование Учреждения: МБУК «Обоянский РДНТ».

1.4. Учредителем РДНТ и собственником имущества является Управление культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Обоянского района (далее – Учредитель).

1.5. Организационно-правовая форма РДНТ – бюджетное учреждение.

1.6. РДНТ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.7. РДНТ является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет свое наименование, самостоятельный баланс или смету, расчетный и иные счета в кредитных организациях, гербовую печать, штамп и бланки установленного образца. РДНТ в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курской области может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. РДНТ приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. РДНТ осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, Учредителя и назначением имущества.

1.10. РДНТ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за РДНТ

собственником этого имущества или приобретенного РДНТ за счет выделенных собственником имущества РДНТ средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества РДНТ не несет ответственности по обязательствам РДНТ.

1.11. Юридический адрес РДНТ: 306230, Курская область, г. Обоянь, ул. Луначарского 28.

2. Предмет, цели и задачи деятельности РДНТ

2.1. Основной целью деятельности РДНТ является сохранение нематериального культурного наследия населения, проживающего на территории Обоянского района, выраженного во всем многообразии жанров народного художественного творчества и традиционной культуры.

2.2. Главной задачей РДНТ является содействие в сохранении единства культурного пространства района, в поддержке и развитии местных культурных традиций и особенностей.

2.3. Предметом деятельности РДНТ является проведение культурной политики в сфере художественного народного творчества, любительского искусства и культурно-досуговой деятельности.

2.4. РДНТ осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, филармоний, музеев, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно-собираТЕЛЬским и иным интересам, других клубных формирований;

2.4.2. организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

2.4.3. проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

2.4.4. демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

2.4.5. организация работы разнообразных консультаций и лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;

2.4.6. проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

2.4.7. организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

2.4.8. создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Дома народного творчества (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек, читальных

залов, и т.п.);

2.4.9. организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, проведение спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристских программ;

2.4.10. предоставление в рамках возможностей РДНТ разнообразных платных услуг социально-культурного характера населению, с учетом его запросов и потребностей;

2.4.11. оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно-методических материалов, и т.п.;

2.4.12. методическое и организационное обеспечение деятельности сети учреждений культурно-досугового типа, расположенных на территории района, в том числе: мониторинг деятельности культурно-досуговых учреждений района; обобщение и анализ текущих процессов; учебные мероприятия; создание базы данных по жанрам народного творчества и правоприменительной практике; информатизация, сбор информации; фиксация на различных носителях образцов народного творчества; передача навыков через систему постоянно действующих выставок, студий, мастер-классов, семинаров; создание методических материалов; распространение методических материалов; участие коллективов района во Всероссийских, межрегиональных, международных, областных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках; создание и публикация репертуара;

2.4.13. осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям РДНТ.

2.4.14. иные услуги в области культуры, не противоречащие действующему законодательству.

2.5. РДНТ самостоятельно определяет перечень предоставляемых бесплатных и платных услуг, а также цены на платные услуги и продукцию в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Любые платные формы культурной деятельности не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идет на обеспечение деятельности, развитие и совершенствование РДНТ.

2.7. Помимо основной деятельности Дом творчества может осуществлять иную, не противоречащую законодательству Российской Федерации деятельность, в том числе предпринимательскую.

2.8. К предпринимательской деятельности РДНТ относится следующая деятельность:

- реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества РДНТ для целей, не связанных с культурной деятельностью;

- оказание посреднических услуг;

- долевое участие в деятельности коммерческих организаций;
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- осуществление приносящей доход не предусмотренной Уставом деятельности (работ, услуг).

2.9. Учредитель имеет право в установленном законодательством Российской Федерации порядке приостановить предпринимательскую деятельность РДНТ, если она проводится в ущерб основной.

2.10. РДНТ имеет право:

2.10.1. использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;

2.10.2. нанимать и увольнять работников в соответствии с законодательством о труде;

2.10.3. самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Уставе;

2.10.4. участвовать в установленном порядке в реализации государственных и иных целевых программ в сфере культуры;

2.10.5. создавать, реорганизовывать и ликвидировать по согласованию с Учредителем филиалы, представительства и иные структурные подразделения РДНТ, действующие на основании положений, утверждаемых РДНТ.

2.10.6. образовывать и вступать в созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации и области культурно-творческие ассоциации, объединения и союзы;

2.10.7. принимать участие в международной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и области;

2.10.8. осуществлять другие виды деятельности, отнесенные к компетенции РДНТ.

2.10.9. определять условия использования костюмов, реквизита и другого имущества на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

2.10.10. осуществлять в установленном порядке сотрудничество с Домами творчества, домами культуры и иными учреждениями и организациями иностранных государств, в том числе вести международный обмен, вступать в установленном порядке в международные организации, участвовать в реализации международных культурно-досуговых и иных программ;

2.10.11. совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

2.11. РДНТ обязан:

2.11.1. надлежащим образом выполнять свои обязательства в соответствии с их условиями, требованиями законов, иных нормативных правовых актов, а при отсутствии таких условий и требований - в соответствии с обычаями делового

оборота или иными обычно предъявляемыми требованиями;

2.11.2. осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования своих работников, обеспечивать им условия для трудовой деятельности, своевременно выплачивать заработную плату в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.11.3. обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников, нести ответственность за ущерб, причиненный их жизни и здоровью.

2.12. РДНТ обеспечивается защита его прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, государственная поддержка при его участии в реализации районных, межрегиональных, областных, федеральных и межгосударственных целевых программ в сфере культуры и искусства.

2.13. Составлять, утверждать и предоставлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

2.14. составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

2.15. согласовывать с Учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

2.16. выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и приказами Учредителя.

2.13. Муниципальные органы власти не вмешиваются в профессионально-творческую деятельность РДНТ, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Управление РДНТ

3.1. Управление РДНТ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждения по согласованию с Учредителем.

б) определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;

в) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;

г) принятие решения о прекращении деятельности Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

д) определение перечня особо ценного движимого имущества;

е) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

- ж) формирование и утверждение муниципальных заданий;
- з) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- и) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- к) согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;
- л) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- м) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- н) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Красноярского края;
- о) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- п) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Администрацией Обоянского района;
- р) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- с) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- т) установление соответствия расходованию денежных средств и использованию иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим уставом.

3.3. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется на основе единоначалия директором, который назначается и освобождается от должности Учредителем, по согласованию с Главой Обоянского района.

3.4. Руководство деятельностью РДНТ осуществляется на основе единоначалия директором, который назначается и освобождается от должности Учредителем, по согласованию с Главой администрации района.

3.5. Директор РДНТ в соответствии с Уставом и в пределах своей компетенции действует без доверенности от имени РДНТ, представляет его интересы во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами,

распоряжается имуществом и средствами РДНТ в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в кредитных организациях расчетный и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами, утверждает штатное расписание, должностные обязанности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников РДНТ и несет персональную ответственность за результаты деятельности РДНТ.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность РДНТ

4.1. Имущество РДНТ является муниципальной собственностью Обоянского района Курской области и находится у него на праве оперативного управления.

4.2. РДНТ финансируется из средств бюджета Обоянского района Курской области.

4.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов РДНТ также являются:

- имущество переданное ему собственником или уполномоченным органом;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- доход, полученный от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов разрешенной хозяйственной деятельности;
- кредиты банков и других кредиторов;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- субсидии предоставляемые РДНТ из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием РДНТ в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);
- субсидии, предоставляемые РДНТ из областного бюджета на иные цели;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и области.

4.4. РДНТ владеет, пользуется, распоряжается имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления в соответствии с его назначением, настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации и области.

4.5. РДНТ не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться находящимся у него на праве оперативного управления имуществом.

4.6. РДНТ не вправе вносить в качестве залога, заклада, совершать любые другие сделки с имуществом, возможным последствием которых является их отчуждение в пользу третьих лиц.

4.7. При осуществлении финансово-хозяйственной деятельности РДНТ обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (за исключением нормативного износа в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества при соответствующем бюджетном финансировании;

4.8. Изъятие или отчуждение имущества РДНТ производится Администрацией Обоянского района в установленном порядке.

4.9. РДНТ самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами:

- устанавливает работникам в соответствии с действующим законодательством формы и системы оплаты труда;

- определяет: виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда и в соответствии с коллективным договором, а также структуру РДНТ, штатное расписание, распределение должностных обязанностей.

- использует средства, полученные от уставной деятельности, на развитие материально-технической базы РДНТ, а также, на оплату труда в соответствии с коллективным договором.

4.10. РДНТ вправе осуществлять самостоятельную деятельность, предусмотренную настоящим Уставом и распоряжаться доходами от этой деятельности.

4.11. РДНТ обязан:

- средства бюджета Обоянского района, средства областного бюджета, предоставляемые в форме субсидий, расходовать строго в соответствии с утверждёнными росписью и лимитами бюджетных средств;

- договоры на поставку товаров и услуг в целях реализации функций, предусмотренных настоящим Уставом заключать в пределах утверждённых лимитом бюджетных обязательств;

- заключённые от своего имени договоры, из которых вытекают денежные обязательства бюджета Обоянского района предоставлять в органы, осуществляющие финансирование РДНТ;

- не привлекать кредиты, не предоставлять гарантии, поручительства, не принимать на себя обязательства третьих лиц;

- открывать счета в кредитных организациях только по письменному согласованию с органом, осуществляющего финансирование РДНТ;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в установленном порядке.

4.12. Контроль и ревизия деятельности РДНТ осуществляется органами, на которые в соответствии с действующим законодательством и законодательными актами Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

5. Трудовые отношения и социальная защита

5.1. Отношения работника и РДНТ регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации формы оплаты труда, материального поощрения, размеры должностных окладов работников РДНТ, виды и размеры доплат и надбавок и других выплат стимулирующего характера устанавливаются РДНТ самостоятельно в пределах имеющихся средств на оплату труда.

5.3. Обязательное социальное и медицинское страхование, социальное обеспечение работников РДНТ осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Условия труда и отдыха, дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и другие льготы для работников устанавливаются РДНТ в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

5.5. Работники РДНТ подлежат периодической аттестации, порядок которой устанавливается Правительством Российской Федерации.

6. Внешнеэкономическая деятельность

6.1. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, РДНТ вправе устанавливать прямые связи с иностранными организациями, осуществлять внешнеэкономическую деятельность, иметь валютные счета в банках и других кредитных организациях.

7. Учет и отчетность РДНТ

7.1. РДНТ осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

7.2. РДНТ обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке в случае реорганизации или ликвидации.

7.3. РДНТ обеспечивает заключение коллективного договора, а также его регистрацию в установленном порядке.

7.4. РДНТ обеспечивает учет и бронирование военнообязанных, а также организацию мероприятий по гражданской обороне.

8. Реорганизация и ликвидация РДНТ

8.1. Реорганизация (в форме слияния, разделения, выделения, преобразования, присоединения) и ликвидация РДНТ осуществляется в порядке установленном законодательством Российской Федерации и Курской области.

8.2. Учредитель в случае принятия решения о ликвидации РДНТ, в обязательном порядке в письменной форме сообщает об этом органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц, создает ликвидационную комиссию из представителей Учредителя, профессиональных объединений и

трудового коллектива РДНТ публикует в местной печати уведомление о решении не позднее, чем за два месяца до намеченного срока ликвидации.

8.3. При ликвидации и реорганизации, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Имущество ликвидируемого РДНТ после расчетов, произведенных в установленном порядке, с бюджетом, кредиторами, работниками РДНТ, остается в муниципальной собственности Обоянского района Курской области.

8.5. При реорганизации РДНТ все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с правилами учреждению-правопреемнику.

8.6. При ликвидации РДНТ документы постоянного хранения, научно-исторического значения, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и др.) передаются на хранение в районный архивный фонд по месту нахождения РДНТ. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств РДНТ в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. РДНТ в лице его должностных лиц обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации в области обороны, в соответствии с Федеральным законом № 61-ФЗ от 31.05.96 «Об обороне», № 53-ФЗ от 28.03.98 «О военной обязанности и военной службе», № 31-ФЗ от 26.02.97 «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и другими законодательными актами Российской Федерации.

8.8. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством порядке.

8.9. РДНТ считается прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. Внесение изменений и дополнений в Устав

Изменения и дополнения в Устав РДНТ вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью на 11 листах

Начальник Управления культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта

В.И. Вещетников



Федеральная налоговая инспекция по Курской области

В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

от 15.01.2004 г. № 01-01/001-001-001

Сведения о документе хранятся в регистрирующей органе

Должность уполномоченного лица регистрирующей органе

В.И. Вещетников

подпись